

**Управление образования Администрации Кетовского муниципального округа  
Курганской области**

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Меншиковская средняя общеобразовательная школа имени Сажаева А.В.»  
(МКОУ «Меншиковская средняя общеобразовательная школа имени Сажаева А.В.»)**

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании педагогического  
совета  
Протокол № 7  
от «26» мая 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МКОУ «Меншиковская  
средняя общеобразовательная школа  
имени Сажаева А.В.»

\_\_\_\_\_/И.В. Едомских/  
«26» мая 2023 г.

**Положение  
о лагере с дневным пребыванием на базе  
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Меншиковская средняя общеобразовательная школа  
имени Сажаева А.В.»**

с. Меншиково  
2023 г.



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о лагере с дневным пребыванием на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Меншиковская средняя общеобразовательная школа имени Сажаева А.В.» (сокращенное название - ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В.») (далее – лагерь) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Меншиковская средняя общеобразовательная школа имени Сажаева А.В.» (далее – школа).

1.2. Положение регламентирует порядок создания и работы школьного лагеря, определяет основы его деятельности, порядок финансирования и организации работы.

## **2. Порядок создания и работы ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В.»**

2.1. Лагерь является внутренним структурным подразделением школы (на период организации и проведения оздоровительной кампании в школе), созданным с целью организации отдыха и оздоровления, обучающихся в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно.

2.2. Лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа директора школы и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Работа лагеря организуется в дневное время в период весенних, летних, осенних и зимних каникул на основании приказа директора школы. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и внесения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Курганской области.

2.3. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента и Правительства РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Курганской области, настоящим положением, а также уставом школы.

2.4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Курганской области и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2.5. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.6. Целями деятельности лагеря являются:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- организация размещения детей и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

## 2.7. ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В.:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, на развитие физической культуры и спорта детей, в том числе физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- организует размещение и питание детей в лагере;
- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

## **3. Основы деятельности ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В.**

3.1. Деятельность ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В., содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой лагеря и дополнительными общеразвивающими программами. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. Программы утверждаются директором школы.

3.2. Прием детей в ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют в лагерь заявление о приеме, медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья, копию свидетельства о рождении ребенка и квитанцию о внесении родительской платы (по согласованию). При подаче заявления родитель (законный

представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.

На основании поступивших документов между школой и родителей (законным представителем) подписывается договор об организации отдыха и оздоровления ребенка. Зачисление ребенка в ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. оформляется приказом директора школы не позднее трех рабочих дней со дня заключения договора.

3.3. Условия пребывания детей в лагере, размещения, устройства, содержания и организации работы ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.4. В ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе создаются специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере образовательным программам.

3.5. Оказание медицинской помощи детям в ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.6. Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

#### **4. Управление и кадры ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В.**

4.1. Координацию деятельности лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор школы. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность лагеря, при необходимости выдает доверенность на имя начальника ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. с указанием прав и полномочий.

4.2. В штатную структуру ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. могут входить: начальник, воспитатели, инструктор по физической культуре, педагог-организатор, вожатые, педагоги дополнительного образования и другие. Права и обязанности работников лагеря определяются должностными инструкциями.

4.3. Непосредственное руководство ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом директора школы. Начальник назначается на срок, необходимый для подготовки и работы лагеря (смены), а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности. В отсутствие начальника ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности начальника лагеря исполняет назначенное приказом директора школы лицо из числа работников ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В..

4.4. К работе в ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. допускаются лица, у которых нет ограничений на работу с детьми по статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли обязательный предварительный и периодические медицинские осмотры, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, имеют медицинские книжки и прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. К работе с детьми дополнительно предъявляются требования – подготовка, отвечающая требованиям профстандартов или квалификационных характеристик (при отсутствии действующих профстандартов).

4.5. При назначении на работу в лагерь работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.6. Начальник и работники ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

## **5. Финансирование и имущество ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В.**

5.1. Финансовое обеспечение деятельности ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В. осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Основными источниками финансирования являются:

- средства бюджетов Курганской области и муниципального образования (Кетовского района);
- средств физических и юридических лиц;
- добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

5.2. За лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктур как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности ЛДП на базе МКОУ «Меншиковская СОШ им. Сажаева А.В.